

Serviciul Zone de Agrement-Ștrandul Neptun Arad
Nr. 2399 / 29.04.2021

SE APROBĂ
DIRECTOR GENERAL
Ing. Mehelean Nicolae



CAIET DE SARCINI

privind achiziționarea de servicii de curățenie la Ștrandul Neptun Arad

Cap. I. Introducere

1.1. Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază ce trebuie respectate, astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea corespunzătoare cu cerințele societății contractante. Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale.

Prezentul caiet de sarcini este întocmit în vederea achiziționării directe din Catalogul electronic - SICAP - a serviciilor de curățenie la Ștrandul Neptun Arad.

Cap. II. Informații despre societatea contractantă

2.1. S.C. RECONS S.A. Arad s-a constituit în temeiul Legii nr. 31/1990 art. 8 și art. 9, a OG nr. 69/1994, a Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 23/1995, prin reorganizarea Regiei Autonome de Locuințe și Localuri Arad, care a funcționat sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad.

SC RECONS SA Arad este înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Arad sub nr. J02/91/1996, având Cod Unic de Înregistrare RO 8189348.

Cap. III. Obiectul achiziționării

3.1. Obiectul achiziționării îl reprezintă serviciile de curățenie la Ștrandul Neptun Arad în perioada 10 mai 2021 - 31 august 2021, cu posibilitate de prelungire până în luna septembrie 2021.

Cap. IV. Temeiul legal

4.1. H.G.R. nr. 1136/18 septembrie 2007;

4.2. Ordinului Ministerului Sănătății nr. 119/04 februarie 2014;

4.3. Legea 98/2016 a achizițiilor publice;

4.4. Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 511/30.09.2019, privind aprobarea documentației de atribuire a serviciului public de administrare a zonelor de agrement din municipiul Arad Ștrandul Neptun și Patinoarul Municipal către SC RECONS SA Arad

Cap. V. Desfășurarea procesului de achiziție

5.1. În urma arunțului postat pe site-ul societății RECONS S.A., operatorii economici interesați care desfășoară activități similare cu obiectul contractului și sunt autorizați/avizați corespunzător își vor depune oferta la sediul societății din Arad, B-dul Iuliu Maniu, FN.

5.2. Ofertele vor fi depuse în plic închis până la termenul precizat în anunțul publicat în Catalogul electronic de produse și servicii (SICAP). Vor fi acceptate doar ofertele operatorilor economici înregistrați în Sistemul Electronic de Achiziții Publice – SICAP.

5.3. Dintre ofertele depuse admisibile (până la termenul prevăzut) va fi aleasă cea care respectă totalitatea cerințelor minimale din prezentul Caiet de sarcini și este cea mai avantajoasă din punctul de vedere al criteriului de adjudecare și anume: prețul cel mai scăzut.

5.4. Operatorul economic declarat câștigător va publica în Catalogul electronic (SICAP) serviciul oferit cu denumirea: Servicii de curățenie la Ștrandul Neptun Arad.

5.5. În urma încheierii contractului între cele două părți, cumpărarea directă se va realiza din Catalogul electronic de produse și servicii (SICAP).

Cap. VI. Date Tehnice

Ștrandul Neptun are o suprafață de 22.000 mp zonă verde, 7.000 mp alei și platforme cu pavele și dale, 3 bazine înot, 3 bazine pentru copii și 2 bazine cu apă termală, care trebuie întreținute în perioada sezonului estival.

Serviciile de curățenie și igienizare vor fi executate în tot perimetrul Ștrandului Neptun conform orarului de funcționare după cum urmează:

Lunile mai – august – intervenții zilnice la următoarele obiective:

- Bazinele de înot și bazinele de copii vor fi curățate zilnic de plutitori, iar spălătoarele de picioare vor fi spălate și dezinfectate. În situații excepționale dacă se vor goli bazinele de înot se vor presta servicii de spălare și dezinfectare;
- Bazinele cu apă termală vor fi spălate și dezinfectate de 2 ori pe săptămână;
- Alei pietonale, platforme dalate și betonate – curățat, erbicidat, măturat, suflat;
- Zona verde cu gazon (adunat peturi, hârtii, mucuri de țigară, greblat etc.);
- 4 corpuri - grupuri sanitare – activitățile de curățenie vor consta în măturat, spălat, dezinfectat, (pardosea, pereți și obiecte sanitare: vas toaletă, chiuvete etc), colectat gunoi, dotat cu materiale sanitare consumabile. De asemenea se va asigura și supravegherea permanentă pe timpul orarului de funcționare;
- Pardosea și corp dușuri - măturat, spălat, dezinfectat;
- Solar femei și bărbați - măturat, spălat, dezinfectat;
- Trepte intrare bazin - spălat, dezinfectat;
- Coșurile de gunoi – golit, dotat cu saci de gunoi;
- Cabine de schimb și grupuri sanitare în corp A,B și D – măturat terasă și măturat, spălat, dezinfectat – grupuri sanitare și dotările eferente, completat/înlocuit materiale sanitare consumabile;
- Adunarea șezlongurilor și depozitarea acestora în loc special amenajat.

Materialele pentru curățenie (detergenți, dezinfectanți), hârtia igienică și sacii menajeri vor fi asigurate de către beneficiar.

Materialele necesare prestării serviciilor de curățenie (mopuri, măști, găleți, utilaje, echipamente) vor fi asigurate de către prestator.

În ofertă va fi prezentat costul serviciilor de curățenie/lună pentru perioada mai-august, conform necesarului prezentat anterior.

Serviciile care vor fi contractate se referă la prestarea serviciilor de curățenie cu personal calificat și aparatură specifică.

Cap. VII. Obligațiile părților

7.1. Obligațiile prestatorului

a) Prestatorul are obligația de a urmări permanent ca serviciile pentru care s-a angajat să fie îndeplinite cu promptitudine și profesionalism în concordanță cu cerințele minimale exprimate în prezentul caiet de sarcini.

b) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu prevederile legale și cu cerințele beneficiarului.

c) Prestatorul este obligat să pună la dispoziția beneficiarului pe toată durata derulării contractului, începând cu data de 10 mai 2021 situația numărului de personal necesar pentru derularea continuă și în bune condiții a activității de curățenie la toate obiectivele, precum și copii după contractele individuale de muncă ale angajaților care își vor desfășura activitatea în incinta Ștrandului Neptun.

d) Prestatorul este obligat să facă dovada stării de sănătate a personalului, odată cu începerea activității – 10 mai 2021, prin prezentarea de adeverințe medicale care să ateste că proprii angajați nu suferă de boli contagioase.

e) Prestatorul asigură pe cheltuială proprie echipamentul de lucru specific sezonului, a însemnelor distinctive, cât și materialele necesare desfășurării activității de curățenie.

f) Prestatorul execută instruirea permanentă a angajaților pe linie de specialitate, protecția muncii, PSI și protecția mediului.

g) În funcție de fluxul de vizitatori și condițiile atmosferice, la nevoie, prestatorul va asigura suplimentarea de personal. În caz de condiții nefavorabile, valoarea serviciilor prestate va fi negociată între părțile contractante.

7.2. Obligațiile beneficiarului

a) Beneficiarul trebuie să asigure prestatorului accesul în incinta obiectivului pentru îndeplinirea în bune condiții a serviciului de curățenie.

Cap. VIII. Documente necesare la depunerea ofertei:

Documente

- Oferta financiară – formular de ofertă financiară

- Oferta tehnică – pe baza Caietului de sarcini

- Documente de calificare

- Copie CUI

- Graficul personalului și sarcinile efectuate în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, pentru lunile mai – august 2021.

Cap. IX. Alte condiții și precizări

a) Ofertanții trebuie să cunoască și să respecte prevederile Ordinului Ministerului Sănătății nr.119/04 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

b) Ofertanții vor prezenta lista cu echipamentele din dotare necesare desfășurării activității de curățenie, precum și dovada disponibilității unui număr minim de 10 angajați, necesar estimat, pentru acoperirea sarcinilor din prezentul caiet.

A RECONS

S.C. RECONS S.A. ARAD
B-dul Iuliu Maniu nr. FN
NR. Reg.Com. 302/91/1996
CUI. : RO - 8189348
Tel. 0257/281378/281386 , Fax: 0257/281458
e-mail : office@recons.ro

c) Cerințele Caietului de sarcini sunt considerate ca obligatorii și minimale, sens în care orice ofertă tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care aceasta presupune asigurarea unui nivel calitativ cel puțin egal cerințelor din Caietul de sarcini.

d) Tarifele stabilite de ofertanți nu pot fi majorate ulterior depunerii ofertei și vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului.

Compartiment achiziții
Vidican Alexandra



Întocmit.
Administrația Ștrandului Neptun
Murariu Adelina

